

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОГРАММ 1С

Партнер фирмы «1С» ООО «Лайнкор», именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора Сафонова Н.И., действующего на основании Устава, публикует настоящую оферту «на информационно-технологическое сопровождение программ 1С», именуемую далее «**Договор**», являющуюся договором-офертой (предложением) в адрес конкретного физического или юридического лица в соответствии со статьей 435 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ). Договор опубликован на сайте Исполнителя по адресу: <https://linecore.ru/company/dogovor-oferta.php>. В случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо или юридическое лицо, производящее акцепт (принятие) этой оферты, становится «**Заказчиком**» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). Настоящий договор признается заключенным с момента его акцепта **Заказчиком**. Акцептом Договора является оплата услуг в порядке, размере и в сроки, указанные в настоящем Договоре или Счете-оферте.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство оказывать услуги по установке (включая доступ к обновлениям), тестированию, сопровождению, адаптации программ для ЭВМ системы "1С:Предприятие" и баз данных, в т.ч. программ и баз данных, к которым доступ предоставляется через Интернет (экземпляры, развернутые на серверах третьих лиц), правомочным пользователем которых является Заказчик в соответствии с **Тарифом**, а **Заказчик** принять и оплатить услуги в порядке, предусмотренном в разделе 2 настоящего Договора.
- 1.2 Услуги (в том числе платное подключение сервисов) оказываются посредством удаленного подключения к ПК Заказчика или выезда. Услуги и выезды оплачиваются отдельно по действующему прейскуранту Исполнителя.
- 1.3 Условия и объемы предоставления сервисов расположены на портале ИТС по адресу: <https://portal.1c.ru/>.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1 Оплата Информационно-технологического сопровождения осуществляется **Заказчиком** путем внесения денежных средств на основании счетов или актов об оказании услуг **Исполнителя** в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения.
- 2.2 Стороны вправе изменять стоимость услуг и условия оплаты только по общему согласию. Изменения, сделанные **Заказчиком** без согласия **Исполнителя**, считаются недействительными.
- 2.3 Плательщиками по данному Договору могут выступать третьи лица.

3. УСЛОВИЯ И СРОКИ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

- 3.1 Периодичность оказания услуг и их объем, оказываемые **Исполнителем**, определяются исходя из ТАРИФА информационно-технологического сопровождения.
- 3.2 В случае невыполнения **Заказчиком** пп. 2.1, 5.1, 5.5-5.6, 6.1 Договора **Исполнитель** имеет право приостановить оказание любых услуг по Договору до полного устранения **Заказчиком** нарушений.
- 3.3 В случае, если **Заказчик** не оплачивает стоимость продления Информационно-технологического сопровождения в течение 30 дней с момента окончания действующего ИТС, **Исполнитель** выставляет счет на будущий период с учетом требований фирмы «1С» (инф. письмо №19289 от 19.12.2014 «Рекомендованные розничные цены на ИТС при возобновлении договора регулярного сопровождения после перерыва»).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 4.1 **Исполнитель** обязуется оказывать услуги, объем, содержание и срок которых определяются согласно настоящему Договору. Услуги оказываются, принимаются и оплачиваются с периодичностью, установленной в Договоре.
- 4.2 Услуга **Исполнителя** направлена на обеспечение возможности **Заказчика** беспрепятственно и бесперебойно использовать типовые функции и возможности системы программ «1С:Предприятие», описанные в пользовательской документации, включая документацию в электронном виде, размещаемую на сайтах правообладателя. Реализация специфических, не описанных в документации функций и возможностей в соответствии с потребностями или ожиданиями **Заказчика** не гарантируется, но может быть выполнена на основании отдельных договоренностей с **Исполнителем**.
- 4.3 **Исполнитель** обязуется принимать обращения от **Заказчика** с 8-30 до 17-30 в рабочие дни по следующим каналам (по приоритету):
 - система 1С-Коннект (1С-Бухфон)
 - телефоны +7 (4712) 74-70-24, +7 (4712) 77-13-06

- электронная почта support@linecore.ru
 - лично в офисе Исполнителя или в случае выезда в офис Заказчика
- 4.4 **Исполнитель** вправе привлекать к исполнению Договора третьих лиц без согласия Заказчика. Консультации по вендорским услугам (1С-Отчетность, 1С-ЭДО, 1С-Линк и пр.) оказывают разработчики услуг (вендоры) по предусмотренным ими каналам связи.
- 4.5 **Исполнитель** гарантирует конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых в обслуживаемых **Исполнителем** информационных системах **Заказчика**, а также сведений, составляющих коммерческую тайну **Заказчика**, если они станут известны ему в ходе оказания услуг.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 5.1 **Заказчик** обязуется своевременно оплачивать услугу согласно выставленным счетам. Порядок расчетов определяется пунктом 2.1 и 2.2 Договора.
- 5.2 В процессе эксплуатации системы программ «1С:Предприятие» **Заказчик** обязан соблюдать требования пользовательской документации, а также создавать архивные копии баз данных на собственных локальных носителях, чтобы исключить потерю данных по независящим от **Сторон** причинам.
- 5.3 В случае необходимости выезда специалиста **Исполнителя** в офис к **Заказчику**, **Заказчик** предоставить такому специалисту доступ на территорию и к ЭВМ **Заказчика**, обеспечить работоспособность ЭВМ и в случае необходимости подключение ее к сети Интернет.
- 5.4 При изменении реквизитов, местонахождения, электронного адреса или номера телефона **Заказчика**, изменений **Заказчик** обязан уведомить об этом **Исполнителя** не позднее семи рабочих дней с момента таких изменений.
- 5.5 Не позднее трех рабочих дней с момента предоставления Акта приемки услуг, Акта передачи прав или товарной накладной, сделать в них отметку о приемке услуг либо передать мотивированный письменный отказ от приемки. Если **Заказчик** в течение указанного времени не подписывает Акт и не предъявляет **Исполнителю** письменный отказ, то Акт считается акцептованным **Заказчиком** и подписывается **Исполнителем** в одностороннем порядке.
- 5.6 **Заказчик** обязан не нарушать условия использования программ системы «1С: Предприятие», установленные правообладателем.
- 5.7 **Заказчик** обязуется не разглашать любую конфиденциальную информацию **Исполнителя**, полученную во время сотрудничества по данному Договору. А также не привлекать по трудовому или гражданско-правовому договору специалистов **Исполнителя**, не совершать действия, на это направленные, и не содействовать каким-либо иным образом увольнению таких специалистов из компании в течение срока действия Договора. Данное ограничение обеспечивает экономическую безопасность Исполнителя и нормы деловой этики.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1 В случае сопровождения программ, воспроизведенных в офисе у **Заказчика**, **Заказчик** обязуется предоставить **Исполнителю** документы, подтверждающие лицензионность используемого программного обеспечения перед началом оказания услуги (регистрационная карточка программного продукта, договор аренды ПО, установочный комплект 1С и пр.).
- 6.2 **Исполнитель** не несет ответственность за работоспособность нелицензионного программного обеспечения.
- 6.3 Исключительные права на систему программ «1С:Предприятие» и базы данных 1С:ИТС принадлежат ООО «1С» и защищены законодательством Российской Федерации.
- 6.4 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору **Исполнитель** и **Заказчик** несут ответственность в соответствии с действующим российским законодательством.
- 6.5 Принимая решение о самостоятельной установке, адаптации и модификации программ системы «1С:Предприятие», **Заказчик** освобождает **Исполнителя** от ответственности за возможную некорректность работ и последующие сбои в работе программ.
- 6.6 **Исполнитель** не несет ответственности за последствия, возникшие вследствие нарушения **Заказчиком** п. 5.2 Договора.
- 6.7 В случае сбоев в программах системы «1С:Предприятие», вызванных ошибками, допущенными специалистами **Исполнителя**, **Исполнитель** обязан в согласованные с **Заказчиком** сроки за свой счет исправить выявленные **Заказчиком** недостатки.
- 6.8 При нарушении **Заказчиком** пп. 5.3, 5.4 Договора, вследствие чего **Исполнителем** не выполнены обязательства по Договору, **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** стоимость выезда специалиста **Исполнителя** в соответствии с Прейскурантом **Исполнителя**.
- 6.9 **Исполнитель** не несет никакой ответственности по указанным ниже основаниям:
- ответственность за несоответствие ПО в его начальной поставке нормам действующего законодательства;

- ответственность за ошибки и несоответствия в программных модулях ПО, существующие в его начальной поставке
- ответственность за изменение норм текущего законодательства в период действия Договора, в связи с которым проявляется некорректная работа ПО как в части, подвергнутой изменениям ввиду работ, выполняемых Исполнителем, так и в части, оставшейся в стандартной конфигурации;
- ответственность за налоговые правонарушения Заказчика, наступившие в связи с недостаточной квалификацией бухгалтерского персонала Заказчика;
- ответственность за потерю данных бухгалтерского учета в компьютерной информационной базе в связи с:
 - некорректным использованием ПО;
 - некорректным использованием либо некорректной работой компьютерной техники Заказчика;
 - невыполнением рекомендаций Исполнителя, касающихся комплекса требований к компьютерной технике Заказчика;
 - действием вирусов и иных вредоносных программ;
 - действием внешних факторов (нестабильность напряжения в электросети Заказчика, физическое, тепловое, либо иное недопустимое внешнее воздействие на компьютерную технику и пр.)

6.10 **Заказчик** не вправе на возмездной основе предоставлять доступ к услугам **Исполнителя** третьим лицам.

6.11 **Стороны** не несут ответственность за упущенную выгоду или косвенный ущерб другой **Стороны**, которые возникли или могут возникнуть при ненадлежащем исполнении настоящего Договора.

6.12 В случае несвоевременной оплаты **Заказчиком** услуг или товаров по Договору, **Исполнитель** вправе потребовать выплату пени из расчета 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от суммы невнесенной (несвоевременно внесенной) оплаты за каждый день просрочки, Заказчик обязуется оплатить возникшую неустойку.

6.13 В случае нарушения пункта 5.7 **Исполнитель** вправе потребовать от **Заказчика** выплату компенсации в размере не более 30% от стоимости оказанных услуг по договору за 3 месяца, предшествующих дате нарушения.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1 Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, решаются путем переговоров на принципах доброй воли.

7.2 При невозможности урегулирования **Сторонами** возникших разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Курской области с обязательным соблюдением претензионного порядка урегулирования споров и разногласий.

7.3 Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, **Стороны** руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4 **Стороны** признают переписку по электронной почте письменной, а силу документов, полученных в рамках электронного документооборота равной юридической силе документов на бумажном носителе. Факсимильное воспроизведение подписи будет иметь такую же юридическую силу, как и собственноручная подпись.

7.5 Настоящим подпунктом договора стороны установили, что **Заказчик** дает согласие **Исполнителю** на получение по всем доступным источникам взаимодействия и контакта (в том числе по сетям электросвязи, телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, по электронной почте, указанной в договоре), рекламной и иной информации (в том числе в форме рекламной рассылки, в соответствии с ч. 1 ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе"). Согласие является бессрочным и дано до момента отзыва. Заказчик имеет право отозвать своё согласие посредством направления письменного отзыва согласия на электронную почту info@linecore.ru.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1 **Исполнитель** и **Заказчик** освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.2 **Сторона**, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую **Сторону** о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору оферты

8.3 В случае, когда невозможность исполнения возникла по таким обстоятельствам, **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** фактически оказанные им услуги.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его акцепта **Заказчиком** и действует до конца оплаченного **Заказчиком** периода.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ЛАЙНКОР»

ИНН 4632168647 КПП 463201001

305021, Курская обл, Курск г, Победы пр-кт, дом №10, офис 64

Банковские реквизиты:

р\с 40702810602500076203 в ООО "Банк Точка"

г. Москва

БИК 044525104 к\с 30101810745374525104

Должность: Генеральный директор

_____/Сафонов Н.И./